附件2：

学籍管理总结报告

学籍管理总结报告必须包含以下几方面：

1. 整体概述；
2. 学生学籍异动、新生与在校生开学报到情况说明；
3. 学籍处理落实情况说明；
4. 学籍管理实施细则等文件与政策掌握程度；
5. 学籍相关资料归档情况（如学籍卡片、毕业生登记表，学籍异动相关资料、通知单等）；
6. 新生入学资格复查情况说明；
7. 在校生、毕业生学籍信息存疑学生备案资料准备情况及进度。